

COMEDOR C.E.I.P. A SANGRIÑA

A.N.P.A. ATALAIA

NORMAS DE ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO

Descrición do servizo

O servizo de comedor do CEIP A Sangriña desenvólvese dentro do centro escolar, nun espazo cedido para tal fin.

O servizo é xestionado pola ANPA, quen, á súa vez, contrata un catering.

O catering contrata as monitoras ou monitores de comedor, co visto e prace da directiva da ANPA.

O servizo lévase a cabo de 13:30 a 15:30 para todo o alumnado do centro que o solicite, desde o primeiro día lectivo ata o último do curso.

Inscrición

Poderase inscribir o neno ou nena no servizo de comedor desde o primeiro día de curso.

Os titores deben estar informados dos días en que o alumno ou alumna queda no comedor escolar.

Poderá solicitarse o servizo de comedor días esporádicos durante o curso, sempre que haxa disponibilidad de praza, previo aviso á monitora de comedor antes das 9:00 do mesmo día, e previo aviso ao titor ou titora do neno ou nena.

Deberá presentarse cuberto o formulario de inscrición xunto coa autorización de recollida do alumnado, na que deben constar nome e apelidos, e DNI das persoas autorizadas.

O criterio que estableza a orde de inscrición será a frecuencia: terán prioridade os nenos ou nenas que asistan cinco días á semana durante todo o mes, a continuación os que asistan catro días, e así sucesivamente.

Entrada.

O alumnado será entregado polo profesorado á monitora de comedor, ao final da xornada lectiva.

Entrarán de forma ordenada, sen correr e sen berrar.

Colgarán as mochilas e as prendas de abrigo nos percheiros do comedor.

Por orde, sen correr e sen gritar irán lavar as mans con auga e xabón ao baño do comedor.

Os comensais sentarán nos seus postos establecidos pola monitora.

O alumnado agardará sentado con paciencia e compostura a que a comida sexa servida.

A monitora poderá designar axudantes para ir repartindo os pratos servidos.

Recollida

Os nenos e nenas serán entregados pola monitora na porta exterior do colexio aos adultos autorizados.

A saída dos comensais e monitora efectuarase pola porta do comedor ao patio, a non ser que de forma expresa haxa autorización por escrito da Dirección do colexio para atravesar polo interior do edificio.

Os días de choiva serán entregados no patio cuberto traeiro aos adultos autorizados.

O horario de recollida serán ás 15:30, os nenos e nenas serán entregados pola monitora do comedor ás persoas autorizadas.

Se de xeito puntual algunha familia precisa recoller antes o seu neno ou nena, poderá timbrar no telefonillo e recollelo na porta do comedor (situada no patio traseiro) sen acceder ao mesmo. Neste caso, sempre que sexa posible, a monitora será avisada previamente.

As familias deben ser puntuais nas recollidas.

Prezos

O prezo do menú será de 6,50 euros mentres sexa asumible e non xere perdas na conta da ANPA. Se producise perdas, poderá verse incrementado, e se producise beneficios, poderá verse rebaixado. En caso de non ser socio/a da ANPA o prezo de cada menú increméntase 1 €.

Ausencias

As ausencias xustificadas no servizo de comedor deberán comunicarse ao teléfono móbil do comedor antes das 9:00 do mesmo día da ausencia, a fin de poder cancelar o seu menú na petición ao catering. De ser así, ese día non será cobrado. En caso de non notificar a ausencia do neno ou nena antes das 9:00 do mesmo día, o menú terá que ser aboado pola familia ou responsables do neno ou nena.

Enténdense como ausencias xustificadas aquelas debidas a enfermidade, citas médicas, imprevistos familiares.

A inscrición no comedor conleva un compromiso, xa que o alumno ou alumna está a ocupar un posto nun servizo con prazas limitadas. Perderán a praza aqueles nenos ou nenas que faltasen máis de cinco días nun mes sen xustificación, e pasaríase a chamar á seguinte persoa da lista de agarda, de habela.

Hábitos de hixiene

O alumnado:

Lavará as mans antes e despois de comer.

Retirá os pratos despois de comer (só Primaria).

Manterá a mesa limpa durante o servizo.

Lavará dentes despois de comer.

As familias renovarán os cepillos dentais cada trimestre e aseguraranse de que os seus fillos e fillas teñan dentífrico en todo momento.

Hábitos de alimentación

Fomentaranse desde o comedor os seguintes hábitos de alimentación no alumnado:

Sentar correctamente na cadeira.

Evitar levantarse do sitio durante a comida.

Utilizar correctamente os utensilios de comedor.

Acostumarse a unha alimentación variada e equilibrada.

Non falar coa boca chea e mastigar coa boa cerrada.

Pedir as cousas por favor e dar as grazas.

Tratar con respecto e facer caso das instrucións da monitora.

Crear un ambiente sen moito ruído, evitando berros e dialogando de xeito distendido.

Cando a idade o permita, colaborar no empratado, en servir e recoller as mesas.

Normas de convivencia

As normas de convivencia deben garantir un clima de convivencia e respecto dentro da comunidade educativa do comedor escolar, a fin de evitar a adopción de medidas disciplinarias. Estas normas e as condutas contrarias a elas así coma as medidas preventivas e as correccións que correspondan quedan reflectidas no Real Decreto 732/1995 sobre os dereitos e deberes dos alumnos/as, coas matizacións establecidas neste Regulamento.

Tódalas medidas correctoras que se leven a cabo terán sempre un carácter educativo e recuperador, procurando a mellora nas relacións de tódolos membros da comunidade educativa.

- Como norma xeral establécese o mutuo respecto e colaboración entre tódolos membros da Comunidade Educativa.
- É de obrigado cumprimento amosar respecto ante a diversidade étnica, relixiosa ou de xénero.
- O alumnado debe permanecer sentado no seu posto durante o servizo, e non se levantará ata que os demais comensais rematen e teñan o permiso da monitora ou monitor.
- Tódolos membros da Comunidade Educativa están obrigados a coidar e facer coidar o edificio e facer un bo uso do mobiliario e do material.
- Todo deterioro provocado no mobiliario ou enseres por un uso indebido deberá ser reparado, e, no seu caso, aboado polo seu autor ou autores. Este feito será obxecto de falta leve.
- O alumnado estará en todo momento acompañado pola monitora.
- O alumnado e a monitora non poderán acceder ao vestíbulo nin pisos superiores sen contar con autorización exprsa e por escrito do Equipo Directivo do centro.
- Os espazos do tempo de lecer serán o comedor ou aqueles espazos autorizados expresamente e por escrito polo Equipo Directivo do colexio.
- No caso de autorizaren o Equipo Directivo o uso do salón de actos, non se poderán realizar xogos de pelota neste espazo.
- Non se pode utilizar o material do colexio (balóns e demais). O alumnado usuario de comedor empregará o material propio do comedor, da ANPA.
- Non están permitidos teléfonos móbiles, consolas, tabletas nin ningún outro dispositivo con pantallas.
- As mesas e cadeiras deberán estar ben colocadas, limpas e en orde, na posición que indique a monitora ou a directiva da ANPA.
- Ao rematar o servizo, para facilitar a tarefa do persoal de limpeza, as mesas e cadeiras quedarán ordenadas coas cadeiras sobre as mesas e as luces apagadas.
- As normas de organización e funcionamento do colexio (as NOF) son de plena aplicación no comedor escolar.
- Cando un alumno ou alumna amose unha conduta contraria á convivencia, a monitora recollerá un relato dos feitos nun parte escrito, no que consten día, hora, lugar, testemuñas, relato dos feitos e tipo de falta (leve/grave). O dito parte será enviado á familia e á Dirección do centro.

Medidas e sancións

- Non poderán impoñerse sancións contrarias á integridade física e á dignidade persoal do alumnado.
- A imposición das sancións respectará a proporcionalidade coa correspondente falta e deberá contribuír á mellora da convivencia e educación do alumnado usuario.

- A Dirección do Centro supervisará o cumprimento efectivo das sancións graves nos termos en que foron impostas.

Serán consideradas faltas leves:

- Os actos que perturben e interrompan o normal desenvolvemento do servizo de comedor.
- Actos de incorrección ou desconsideración con calquera membro da comunidade educativa .
- Causar pequenos danos nas dependencias do centro ou nos materiais do comedor e doutros compañeiros.
- Contestar, ridiculizar ou insultar a un compañeiro ou compañeira do comedor.
- Ocultar a verdade ás monitoras, profesorado e compañeiros/as.
- Utilizar de xeito inapropiado os aseos (billas abertas, atascar os inodoros, derramar o xabón ou as toallíñas polo chan ...).
- O roubo ou subtracción de pertenzas de pouco valor de calquera membro da comunidade educativa.
- A ridiculización verbal doutros compañeiros por motivo de etnia, relixión ou xénero.

Correccións aplicables a faltas leves:

- Amoestación do monitor ou monitora privada ou por escrito.
- Comparecencia perante a Equipo Directivo.
- Realización de tarefas que contribúan á mellora e desenvolvemento das actividades do centro, ou se procede, dirixidas a reparar os danos causados.

Serán consideradas faltas graves:

- A acumulación de 3 faltas leves.
- Contestación inapropiada ás monitoras.
- Actos individuais ou colectivos de desafío á autoridade das monitoras que constitúan unha indisciplina.
- A gravación, manipulación ou difusión por calquera medio de imaxes ou informacións que atenten contra o dereito á honra, dignidade da persoa, intimidade persoal e ou familiar, así como a imaxe dos demais membros da comunidade educativa.
- As agresións físicas ou psíquicas (inxurias, burlas, ofensas, ameazas, coaccións...) a compañeiros ou compañeiras, monitoras ou membros da comunidade educativa.
- Toda actuación que constituía acoso escolar consonte o establecido polo artigo 28 da lei 4/2011.
- Os ataques verbais dirixidos ás persoas que conforman a comunidade educativa con motivo de etnia, relixión, orixe ou xénero.
- A suplantación de personalidade e falsificación ou roubo de documentos oficiais.
- Os actos inxustificadas que perturben gravemente o normal desenvolvemento do servizo de comedor.
- O deterioro grave das instalacións, materiais ou aparellos do centro ou dos membros do comedor.
- O roubo ou subtracción de pertenzas significativas de calquera membro do comedor.
- A introdución no centro de materiais, armas ou obxectos que poñan en perigo a integridade física dos demais (navallas, petardos etc...).
- O incumprimento das sancións impostas.
- As agresións físicas con carácter sexual cara a un membro da comunidade educativa .
- Comportamentos xenófobos ou racistas.
- Consumo ou tenencia de calquera tipo de estupefaciente e/ou outras substancias psicotrópicas, así como tabaco ou bebidas alcohólicas.

- Ameaza ou agresión, empregando obxectos contundentes ou punzantes, así coma calquera outro instrumento que poida ser empregado como arma de ataque.

Correccións aplicables a faltas graves:

- Os feitos considerados como faltas graves pasarán a ser tratados pola Comisión de Convivencia do centro, segundo determina a lexislación vixente, comunicando por escrito aos pais ou titores legais; esta comisión determinará a necesidade de convocar ao Consello Escolar.
- A dita comisión considerará a apertura dun expediente disciplinario.
- Realización de tarefas que contribúan á mellora e desenvolvemento do servizo de comedor, ou se procede, dirixidas a reparar os danos causados.
- Suspensión do dereito de asistencia ao comedor por un prazo máximo dunha semana.
- A acumulación de dúas faltas graves suporá a perda do dereito ao servizo de comedor durante un período de tres meses. Tras a reincorporación, unha falta grave conlevará a suspensión definitiva do dereito ao comedor no resto do curso.

Estas normas de organización e convivencia quedan aprobadas en Asemblea Extraordinaria o de 2024.

ANPA Atalaia.

Rexistro de conductas contrarias á convivencia no comedor escolar

Data: _____ Hora: _____

Testemuñas: _____

Relato dos feitos:

Tipo de falta: leve grave

Redactado e asinado por _____

Autorización de recollida do alumnado no comedor escolar curso 20.../20...

Alumno/a: _____

Curso e grupo:

EDUCACIÓN INFANTIL: 4º 5º 6º
 EDUCACIÓN PRIMARIA: 1º 2º 3º
 3º 4º 6º

Pai, nai ou titor/a legal _____ con DNI _____ pola presente, autoriza baixo a súa responsabilidade, a que este/a alumno/a poida ser recollido/a no COMEDOR ESCOLAR do C.E.I.P. A Sangriña, xestionado pola A.N.P.A. Atalaia, polas seguintes persoas:

NOME E APELIDOS	DNI	PARENTESCO

A Guarda, ___ de _____ de _____

Asinado: